



Réservé secrétariat	
Confirmé/infirmée	<input type="radio"/>
Encodage	<input type="radio"/>

**Année scolaire 20...../20.....**

<b><u>Elève</u></b>	<b>Inscription en .....<sup>e</sup> année primaire</b>	Date de l'inscription : ..... / ..... / .....
	<b>Interne / Externe</b>	
<b>NOM</b> : en imprimé.....		Remarque/Demande ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>Prénom</b> en imprimé .....		
<b>Sexe</b> : .....		
<b>Lieu et date de naissance</b> :		
Pays : ..... Ville : ..... Né(e) le...../...../.....		
<b>Nationalité</b> : .....		
<b>n° national</b> (en haut à droite sur la carte SIS) : .....		
<b>Adresse</b> : .....n° .....		
.....		
.....		
Si l'enfant est né à l'étranger, date précise de la première arrivée en Belgique : ...../...../.....		
<b>Enfant placé par le juge</b> : OUI / NON		
<b>Langue parlée à la maison</b> : français / .....		
En cas de séparation ou divorce merci de signaler toute modification concernant les droits (autorité parentale) sur l'enfant.		

**Responsable(s) légal(aux) :** NOM : Mme-Mr / Mr / Mme .....

**Parent 1** : Père / mère / .....

NOM : (Imprimé).....

Prénom : .....

Etat civil : marié/divorcé/cohabitant/  
cohabitant légal/séparé/veuf/célibataire

Profession : .....

Nationalité : .....

Adresse : (si différente de l'élève)  
.....  
.....

**Parent 2** : Père / mère / .....

NOM : (Imprimé) .....

Prénom : .....

Etat civil : marié/divorcé/cohabitant/  
cohabitant légal/séparé/veuf/célibataire

Profession : .....

Nationalité : .....

Adresse : (si différente de l'élève)  
.....  
.....

✉ : .....@.....

☎ : ...../.....

☎ (Travail) : ...../.....

☎ : ...../.....

✉ : .....@.....

☎ : ...../.....

☎ (Travail) : ...../.....

☎ : ...../.....

**La facturation doit se faire au nom du parent 1 / 2** (entourer le bon choix)

L'attestation fiscale sera donc établie au nom de cette même personne.

→ → → → Compléter également la page 2 → → → →



Nom / Prénom de l'élève : .....

### **Parcours scolaire précédent :**

- Ecole précédente (Nom) : .....
- Adresse : ..... Pays : .....
- Année fréquentée l'année passée (*entourer*): 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> maternelle 1<sup>ère</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup> primaire
- Année de l'entrée en 1<sup>ère</sup> primaire en Fédération Wallonie-Bruxelles : .....

Dans le cas d'une école hors de la Fédération Wallonie-Bruxelles,  
merci de nous fournir un document attestant bien de la fréquentation de cette école

- Votre enfant a été avancé de la .....<sup>e</sup> à la .....<sup>e</sup> année maternelle / primaire
- Votre enfant a suivi une année complémentaire en .....<sup>e</sup> année maternelle / primaire

### **Frères et sœurs au Collège**

Nom, Prénoms	Classes
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Je suis informé que des photos sur lesquelles apparaîtrait mon enfant pourraient être placées sur le site de l'école. Je marque mon accord sauf indication ci-dessous :

.....  
Pour les parents ne possédant pas encore de tenue d'éducation physique :

- Je commande le t-shirt et le short de la tenue de gymnastique.

### **Engagement des parents**

*Nous reconnaissons avoir reçu copie des projets pédagogique et éducatif de l'établissement scolaire, des règlements d'ordre intérieur et des études, des tarifs et modalités de paiement des services proposés par l'école, et nous nous engageons à les respecter. Nous actons que ces documents et informations nous sont disponibles en ligne sur le site internet de l'école.*

*Nous certifions sur l'honneur que toutes les informations reportées sur le présent document sont exactes et nous nous engageons à signaler à l'école dans les plus brefs délais et par écrit toutes les modifications qui surviendraient en cours de scolarité de notre enfant dans cet établissement.*

*En cas de modifications concernant l'autorité parentale, nous nous engageons à en informer l'école, toujours sur base d'un document officiel adéquat*

- **Une photocopie R/V de la carte d'identité (ou passeport) est nécessaire.**
- **Selon le cas, des documents particuliers (de changement d'école ou autres) vous seront réclamés.**

**La réception de ces documents conditionnera la validité de l'inscription de votre enfant.**

Signature du/des parent(s) inscrivant



ECOLE PRIMAIRE LIBRE SUBVENTIONNÉE MIXTE Collège N-D de la Paix-Erpent

IMPLANTATION

*Le Petit Collège de Godinne*

CARREFOUR DE L'EUROPE, 3

5330 GODINNE

**Elève: Nom:**

**Prénom:**

**Inscription en P1-P2-P3-P4-P5-P6**

**Année scolaire :**

**Interne : oui / non**

**2<sup>e</sup> langue :**

**Document à retourner au plus tôt à l'école avec la fiche d'inscription**

**Informations concernant l'élève :** Ces informations constituent une base d'informations pour la direction et l'enseignant titulaire. Issues des parents, elles sont naturellement le reflet de la vision qu'ils ont de leur enfant. La direction utilisera ces informations dans la constitution des classes.

**Caractéristiques scolaires de l'enfant :**

- Ecole précédente :
  
- Enseignement passé particulier (immersion...) :
  
- Résultats scolaires (mettre une copie du bulletin précédent si possible et préciser en cas d'avancement ou d'une année complémentaire) :
  
- Suivis extérieurs passés et présents (logopédie, neuro-pédiatrie...) :
  
- Façon d'appréhender l'école :

**Personnalité et socialisation de l'enfant :**

*Description du caractère*

*Comportement en groupe-classe (à l'école) :*

*Comportement en groupe extérieur à l'école (extra-scolaire) :*

*Sports pratiqués/mouvements de jeunesse/hobbies :*

**Informations médicales de l'enfant** (informations utiles à connaître par l'école) : *allergies, asthme, appareil auditif, lunettes, maladie particulière, incontinence (en cas de classes d'extérieur) ...*

**Physionomie de la famille de l'enfant** : *frères et sœurs au collège ou non + âges, père et mère vivant sous le même toit ou non, détail du rythme des gardes,...*

**Autres éléments que vous souhaiteriez nous indiquer :**